क्रमांक..... (केवल कार्यालय प्रयोग हेतु) **Sr. No.....** (For office use only)

सेन्ट्रल बैंक ऑफ़ इंडिया
Central Bank of India
1911 से आपके लिए "केंद्रित" "CENTRAL" TO YOU SINCE 1911

आंचलिक कार्यालय,
द्वितीय तल, ब्लॉक बी, मौर्यालोक कॉम्प्लेक्स,
डाक बंगला रोड
पटना
Zonal Office,

2nd Floor, Block - B, Maurya Lok Complex,
Dak Bunglow Road
Patna

आंतरिक साज - सज्जा / विद्युतीकरण कार्यों के ठेकेदारों को सूचीबद्ध किए जाने हेतु आवेदन पत्र

APPLICATION FOR EMPANELMENT OF INTERIOR / ELECTRICAL CONTRACTORS

आवेदक का नाम /Name of the Applicant: .....

आंतरिक साज - सज्जा कार्य **Interior &Furnishing work**	
	श्रेणी 2A - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 15 लाख की लागत तक Category 2A - Projects/works costing up to Rs.15 lacs
	श्रेणी 2B - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 15 लाख से ऊपर और रू 30 लाख की लागत तक Category 2B - Projects/work costing more than Rs. 15 lacs and up to Rs. 30 lacs
	श्रेणी 2C - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 30 लाख से ऊपर और 50 लाख की लागत तक Category 2C - Projects/work costing more than Rs. 30 lacs and up to Rs.50 lacs
विद्युतीकरण कार्य **Electrical Works**	
	श्रेणी 3A - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 5 लाख की लागत तक Category 3A - Projects/works costing up to Rs.5 lacs
	श्रेणी 3B - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 5 लाख से ऊपर और रू 15 लाख की लागत तक Category 3B - Projects/work costing more than Rs. 5 lacs and up

	to Rs. 15 lacs

(आवेदित श्रेणी पर टिक करें / Tick the applied category)

Contact Details of Independent External Monitor (IEM):

1. Dr. Kishore Kumar Sansi [mail: kishoresansi1@gmail.com]
2. Sri Trivikram Nath Tiwari [mail: trivikramnt@yahoo.co.in]

जमा करने की अंतिम तिथि एवं समय

Last date and time of submission

On 11.10.2021 up to 05:00 PM

आवेदन डाक्यूमेंट्स की कीमत / Cost of Application Documents:

₹ 1,000.00 (एक हजार रूपये मात्र / One thousand rupees only)

आवेदन आमंत्रण हेतु सूचना
NOTICE OF INVITATION TO APPLICATION

दिनांक / Date : 27.09.2021

सेवा में
To,

सभी पात्र ठेकेदारों
All Eligible Contractors

सूचीबद्धन कार्य हेतु अनुभवी, प्रतिष्ठित तथा सक्षम ठेकेदारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं | सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया द्वारा अपने पटना अंचलाधीन शाखाओं/कार्यालयों में पुर्नसज्जा/नवीनीकरण/मरमत्त कार्यो हेतु
(1) आंतरिक साज - सज्जा
(2) विद्युतीकरण
कार्य क्षेत्र से संबंधित ठेकेदारों के सूचीबद्ध किए जाने की प्रक्रिया प्रारंभ की गई है ।

Application forms are invited for empanelment of experienced, reputed and competent contractors. Central Bank of India is in process of empanelling contractors in the field of
(I) Interior & furnishing
(II) Electrical works
for refurbishing/renovation/repairs of branches/offices under Patna Zone.

1.0 ठेकेदारों द्वारा निर्धारित प्रारूप पर आवेदन किया जाना अपेक्षित है जिसे बैंक की वेबसाईट से डाउनलोड किया जा सकता है ।
Contractors shall apply for empanelment in prescribed format, which can be down loaded from the bank's web site.

2.0 ठेकेदारों के सूचीबद्धन कार्य से संबंधित विभिन्न प्रस्तावित श्रेणियों का विवरण निम्नानुसार है ।

आंतरिक साज - सज्जा कार्य

श्रेणी 2A - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 15 लाख की लागत तक,
श्रेणी 2B - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 15 लाख से ऊपर और रू 30 लाख की लागत तक,
श्रेणी 2C - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 30 लाख से ऊपर और 50 लाख की लागत तक

विद्युतीकरण कार्य

श्रेणी 3A - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 5 लाख की लागत तक,
श्रेणी 3B - प्रोजेक्ट/ कार्य रू 5 लाख से ऊपर और रू 15 लाख की लागत तक,

Applications are invited for empanelment in the following financial categories:-

Interior & Furnishing Work

Category 2A - Projects/works costing up to Rs.15 lacs

Category 2B - Projects/work costing more than Rs. 15 lacs and up to Rs. 30 lacs

Category 2C - Projects/work costing more than Rs. 30 lacs and up to Rs.50 lacs

Electrical Work

Category 3A - Projects/works costing up to Rs.5 lacs

Category 3B - Projects/work costing more than Rs. 5 lacs and up to Rs. 15 lacs

3.0 आवेदक से अनुरोध है कि वह अपनी आवेदित श्रेणी पर आगे के पन्ने पर टिक करें. जो आवेदक एक से अधिक श्रेणियों के लिए आवेदन करना चाहते है उन्हें पृथक-पृथक आवेदन करना है . यदि आवेदक एक ही आवेदन में एक से ज्यादा श्रेणीओ के लिए आवेदन करता है तो उस आवेदन को सभी आवेदित श्रेणीओ में से उच्च वित्तीय श्रेणी का आवेदन माना जाएगा |

The applicant is requested to tick the category he is applying for on front page. The applicant who wishes to apply for more than one category shall submit separate application forms. If applicant applied for more than one category in a single application, then it will be treated as application for highest financial category out of all applied categories.

4.0 अर्हता मानदंड निम्नानुसार हैं

The eligibility criteria shall be as under:-

- आवेदक फर्म (ठेकेदार) को आवेदन से संबंधित क्षेत्र में न्यूनतम 5 वर्ष का कार्य अनुभव होना चाहिए । फर्म के मालिक अथवा साझेदारों में से कोई एक/फर्म के निदेशक को आवेदित संबंधित क्षेत्र में न्यूनतम 5 वर्ष का कार्यानुभव होना चाहिए ।

  The firm (Contractors) should have minimum 5 years' experience in the respective field applied for. The owner or one of the partner / director of the firm should have minimum 5 years' experience in the respective field applied for.

- केंद्रीय सरकार के विभाग/राज्य सरकार के विभाग / सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम / सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक के अंतर्गत समान कार्य को जिस माह में आवेदन मंगाया गया है उसके पिछले माह की समाप्ति के पिछले तीन वर्ष के दौरान सफलतापूर्वक करने का अनुभव हो जो निम्नानुसार हो-:

  (i) न्यूतम 1(एक) कार्य जिसकी लागत आवेदित श्रेणी की राशि के 80% के बराबर से कम न हो या

  (ii) न्यूतम ऐसे ही 2(दो) कार्य जिनकी लागत आवेदित श्रेणी की राशि के 60% के बराबर से कम न हो या

  (iii) न्यूतम ऐसे ही 3(तीन) कार्य जिनकी लागत आवेदित श्रेणी की उच्चतम सीमा राशि के 40% के बराबर से कम न हो

Experience of having successfully completed similar works during last 3 years ending last day of month previous to the one in which applications are invited executed under Central Government Department/State Government Department/Central Public Sector undertaking should be either of the following:-

(i) at least 1(one) work costing not less than the amount equal to 80% of the category applied for, or

(ii) at least 2(two) similar works costing not less than the amount equal to 60% of the category applied for, or

(iii) at least 3(three) similar works costing not less than the amount equal to 40% of the upper limit in the category applied.

- फर्म का पिछले 3 (तीन) वर्षो हेतु औसत वार्षिक वित्तीय आवर्त, पिछले 31 मार्च को समाप्त वित्तीय वर्ष पर, आवेदन की गई श्रेणी की उच्चतम सीमा का न्यूनतम 30% होना चाहिए ।

  Average annual financial turnover during the least three years, ending 31st March of the previous financial year, should be at least 30% of the upper limit of respective financial category.

- पंजीकृत कार्यालय बिहार राज्य या झारखण्ड राज्य में होना चाहिए |

  The applicants should have their registered office in Bihar state or Jharkhand state.

- ठेकेदार के पास पैन एवं जीएसटी होने चाहिए.

  The contractor should have PAN & GST.

- ठेकेदार जो विद्युतीकरण में सूचीबद्ध होना चाहते है उनके पास क्लास A कांट्रेक्टर लाइसेंस होना जरुरी है |

  The contractor applying for empanelment for electrical contractor must have Class A Electrical contractor license issued by competent authority.

5.0 आवेदक को अपने आवेदन के सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया के पक्ष में रू.1000/- का एक ड्राफ्ट (अप्रतिदेय) सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया के पक्ष तथा उस पटना पर आहरित हो. निर्धारित आवेदन शुल्क के बिना प्राप्त आवेदनों को तुरंत अस्वीकृत कर दिया जाएगा.

The applicant should enclose draft (non-refundable) for Rs. 1000/- in favor of Central Bank of India, payable at Patna where applications are submitted. The document submitted without the prescribed application fee will be summarily rejected.

6.0 ठेकेदारों द्वारा बैंक को अपने कर्मचारियों, ग्राहकों, संगठनो आदि से संपर्क करने के लिए अधिकृत किया जाएगा ताकि वह ठेकेदारों की सामान्य प्रतिष्ठा/ योग्यता का सत्यापन कर सके.

Contractors shall also authorise the Bank to approach his Employers, Clients, Corporations, Organization, etc. to verify Consultant's general reputation / competence.

7.0 बैंक के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि वह बिना कोई कारण बताएं किसी अथवा सभी आवेदनों को स्वीकार अथवा अस्वीकार कर सकता है तथा ठेकेदारों के चयन के संबंध में बैंक का निर्णय अंतिम होगा ।

The bank reserves right to accept or reject any or all the application without assigning any reasons whatsoever and decision of the Bank in regard to selection of Contractors shall be final.

8.0 सूची बद्ध करने संबंधी पूर्ण रूप से भरे दस्तावेज विज्ञापन में दी गई अंतिम तिथि तक वरीष्ठ प्रबंधक (व्यवसाय सहायक विभाग), सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया, आंचलिक कार्यालय, द्वितीय तल, ब्लॉक बी, मौर्यालोक कॉम्प्लेक्स,डाक बंगला रोड, पटना कार्यालयीन समय के दौरान दिनांक 11.10.2021 तक सायं 5.00 से पहले प्रस्तुत किए जा सकते है/

Completed empanelment document shall be submitted up to the last date given in advertisement, during office hours to the office of Senior Manager (BSD), Central Bank of India, Zonal Office, Patna at Second Floor, Block - B, Maurya Lok Complex, Dak Bunglow Road Patna on 11.10.2021 before 5:00 pm.

9.0 आवेदन पत्र बैंक की वेबसाईट पर उपलब्ध है । इच्छुक ठेकेदार वेबसाइट से आवेदन डाउनलोड कर सकते हैं तथा निर्धारित तिथि, समय एवं स्थान पर जमा कर सकते हैं. दिनांक 11.10.2021 को शाम 5:00 बजे के उपरांत जो आर्किटेक्ट / कंसलटेंट आवेदन प्रस्तुत करेंगे उन पर विचार नहीं किया जाएगा ।

The application forms are available on Bank's website. The intending contractors can also download the application from the website and submit the same by the stipulated date and time and at the stipulated place. The application of the architects / consultants who submit their application after 5:00 pm on 11.10.2021 will be rejected.

10.0 यह सूचीबद्धता अभी तीन वर्षों के लिए किया जायेगा, जिसे बैंक की आवश्यकतानुसार बिना किसी कारण बताए इस अवधि से पूर्व भी समाप्त किया जा सकता है.

This empanelment will be for a period of three years and may be terminate before this period as per the requirement of the bank without giving any reason.

11.0 आवेदन पत्र में अर्हता मानदंडों के संबंध में प्रस्तुत विवरण के संदर्भ में आवेदन पत्र के साथ आवश्यक दस्तावेजी साक्ष्य संलग्न किए जाएंगे । इस संबंध में कार्य आदेश तथा कार्य पूर्णता प्रमाण पत्र और/अथवा ऐसे दस्तावेज प्रस्तुत किए जाएंगे । अधूरे आवेदन पत्र अथवा आवेदन पत्रों जिनमें वर्णित प्रत्यायकों/तथ्यों की

स्थापना का समुचित साक्ष्य संलग्न नहीं होगा, को तुरंत ही अस्वीकार किया जाएगा और इस संबंध में कोई भी पत्राचार नहीं किया जाएगा ।

Documentary proof with respect to the details furnished in the application form regarding eligibility criteria shall be furnished along with the application form. In this regard, copies of the work order and completion certificate and / or such documents shall be submitted. Incomplete application or application without proper proof for establishing their credentials will be summarily rejected and no correspondence will be entertained in this regard.

12.0 सूचीयन किसी एक विशेष श्रेणी हेतु होगा

The empanelment will be for a specific category.

13.0 यदि आवेदक द्वारा प्रदान किए गए विवरण तथा सूचना भविष्य में किसी भी समय असत्य पाए जाते हैं अथवा कोई अप्रकट तथ्य जो कि किसी बाद की तिथि पर बैंक के ध्यान में आता है, तो ऐसे आवेदक की सूचीबद्धता को तत्काल निरस्त कर दिया जाएगा ।

If information and details furnished by applicants are found to be false at any time in future or any information withheld, which comes to the notice of the Bank at later date, the empanelment of such applicant will be cancelled immediately.

सहायक महाप्रबंधक
व्यवसाय सहायक विभाग,
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया,
आंचलिक कार्यालय,
पटना
Assistant General Manager
Business Support Department,
Central Bank of India,
Zonal Office
Patna.

ठेकेदारों के सूचीबद्धन हेतु आवेदन पत्र प्रस्तुत किए जाने के संबंध में मार्गदर्शन
GUIDELINES FOR SUBMISSION OF APPLICATION FORM FOR EMPANELMENT OF CONTRACTORS

1. सूचीबद्ध किए जाने हेतु आवेदन पत्र मोहरबंद लिफाफे में प्रस्तुत किए जाए । जिस पर '.....कार्य हेतु ठेकेदार के रूप में.....श्रेणी अंतर्गत सूचीबद्धन हेतु आवेदन पत्र' स्पष्ट रूप से लिखा जाए ।
   Application form for empanelment shall be submitted in sealed envelope super scribing **'Application for Empanelment as Contractors For …….Category…….…**

2. आवेदन पत्र को अनिवार्यत: निर्धारित प्रारूप पर, समर्थनयुक्त दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत किया जाएगा ।
   The application shall be submitted strictly in the format as mentioned along with the supporting documents.

3. आवेदन पत्र को संगठन की ओर से ऐसे व्यक्ति/यों द्वारा हस्ताक्षरित किया जाएगा जिनके पास ऐसा करने हेतु आवश्यक प्राधिकार/मुख्तारनामा हो । आवेदन पत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर किए जाए तथा मुख्तारनामे/संस्था के बर्हिनियम (जहां लागू हो) की प्रति आवेदन पत्र के साथ संलग्न की जाए.
   The application shall be signed by the person/s on behalf of the organization having necessary Authority/ Power of Attorney to do so. Each page of the application shall be signed and copy of Power of Attorney / Memorandum of association (Wherever applicable) shall be furnished along with application.

4. यदि पूर्ण विवरण प्रस्तुत करने हेतु प्रारूप में पर्याप्त स्थान उपलब्ध न हो तो ऐसी सूचना को अलग कागज शीट पर परिशिष्ट के रूप में प्रस्तुत किया जाए और प्रारूप में इसका वर्णन तथा क्रमांक दर्शाया जाए । आवेदन पत्र के प्रत्येक भाग हेतु अलग -अलग कागज शीट का प्रयोग किया जा सकता है । जब आवेदन पत्र में महत्वपूर्ण परियोजनाओं जिन्हें पूर्ण किया जा चुका है अथवा जिन पर कार्य जारी है, के संदर्भ में सूचना प्रस्तुत की जाए तब आवेदक द्वारा केवल ऐसे प्रमुख कार्यो को ही शामिल किया जाए जिन्हें फर्म द्वारा किया गया है ।
   If the space in proforma is insufficient for furnishing full details, such information may be supplemented on separate sheet stating therein the part of proforma and serial number. Separate sheets may be used for each part of application. While filling up the application with regard to list of important projects completed or on hand the applicant shall only include major works handled by the firm.

5. आवेदक द्वारा आवश्यक सेवाओं को विनिर्दिष्ट समयावधि में प्रदान करने की योग्यता तथा सामर्थ्य, ठेकेदारों की सूचीबद्धन हेतु निर्णयन के संदर्भ में प्रमुख घटक होगी ।

The ability and competence of the applicant to render required services within the specified time frame will be a major factor while deciding the empanelment of contractors.

6. ठेकेदारों की विभिन्न श्रेणियां जो सूचीबद्धन हेतु प्रस्तावित है, वो आवेदन प्रपत्र के अनुसार ही रहेंगी। अर्हता मानदंडों का विस्तृत विवरण प्रारूप आवेदन आमंत्रण हेतु सूचना पर प्रस्तुत किया गया है । फिर भी, बैंक के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि जब प्रस्तुत किसी एक श्रेणी के अंतर्गत अधिक आवेदन प्राप्त हों तब वह ऐसे मानदंडों को बढ़ा सकता है ।

The various categories of contractors proposed to be empanelled shall be as per strictly as mentioned in application documents. The detailed eligibility criteria are given on notice inviting application of the documents. However Bank reserves the right to enhance the criteria in case of more number of applications in a given category.

7. आवेदक द्वारा यह सुनिश्चित किया जाए कि सूचित किए गए पते पर विज्ञापन में वर्णितानुसार तिथि एवं समयावधि के अंतर्गत, आवेदन पत्र को प्रस्तुत किया जाए ।

The applicant should ensure that the application is delivered at the given address within prescribed date and time as mentioned in the advertisement.

8. ऐसे आवेदन जिनमें असत्य तथा/अथवा अपूर्ण सूचना प्रस्तुत की गई है, अस्वीकार किए जाने के पात्र होंगे ।

Application containing false and/ or incomplete information is liable for rejection.

9. आवेदक द्वारा सेन्ट्रल बैंक ऑफ इंडिया के पक्ष में जारी तथा आवेदन प्रस्तुत करने से पटना शहर पर देय रू. 1000.00 (जो वापिस नहीं होगा) का मांग ड्राफ्ट आवेदन पत्र के साथ संलग्न किया जाएगा

The applicant should enclosed draft (non-refundable) for Rs. 1000/- in favor of Central Bank of India, and payable at Patna

10. बैंक के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि वह बिना कोई कारण बताएं किसी अथवा सभी आवेदनों को स्वीकार अथवा अस्वीकार कर सकता है तथा ठेकेदारों के चयन के संबंध में बैंक का निर्णय अंतिम होगा ।

The bank reserves right to accept or reject any or all the application without assigning any reasons whatsoever and decision of the Bank in regard to selection of Contractors shall be final.

11. आवेदन को स्वीकार करने की अंतिम तिथि तथा समय, विज्ञापन में सूचित अंतिम तिथि के दौरान कार्यालय समयावधि है ।

Last date and time to accept the application is the last date given in advertisement, during office hours.

Signature of the Applicant

(Application should be on letter head of the contractor)

To,

Assistant General Manager,
Business Support Department,
Central Bank of India,
Zonal Office
Patna.

Ref: **Application for Empanelment as Interior / Electrical Contractors.**

Dear Sir,

I / we have read and understood the instructions and the Terms & Conditions mentioned in the application form. I / we do hereby declare that the information furnished in the application and the supplementary sheets are correct to the best of my knowledge and belief.

I/We enclose herewith following Demand Draft

No.....date.....Bank.....of Rs. 1,000.00 only.

I / we authorize Bank to approach our clients to verify the facts submitted by us.

Signature of applicant with seal

Name:

Designation:

Address:

Place

Date:

Information to be furnished by the applicants

1	Name of the Organisation		
2	Address with telephone no. and e-mail address if any.	Registered address	
		Telephone nos.	
		E-mail address	
3	Year of establishment		
4	Status of the firm (Enclose copy)		Proprietorship / partnership / limited / trust / any other (please specify)
5	Name of Directors/ Partners /		i)

	Proprietor	ii) iii)
6	Name and address of Bankers	i) ii) iii) iv)
7	Name of the projects of required value as mentioned in clause 3.2 i.e. one project of not less than 80% of the upper value or 2 projects of not less than 60% of the upper value or 3 projects of not less than 40% of the upper value of the applied category executed during last three years by the firm. (Details to be furnished in proforma 1)	i) ii) iii)
8	Important major projects on which the firm is engaged at present and their estimated cost, stage of work viz. planning and construction, the full address of clients shall be indicated against each project. (Details to be furnished in proforma 3)	i) ii)

9	If you are registered in Panel of other Organisation/ Statutory bodies such CPWD, PWD, MES, Banks, etc, furnish their name, Category and date of registration.	i) ii) iii)
10	Electrical Contractor License Details	

Signature of the Applicant

DETAILS OF DIRECTORS / PARTENERS

Sr. no.	Name of partners / directors	Academic qualification	Official designation	Address / phone / fax / e-mail
1.				
2.				
3.				
4.				

5.				
6.				

Signature of the Applicant

DETAILS OF REGISTRATION

Sr. no	Name of organisation / department	Registration no.	Date / year of registration	Enclosed proof	

1.	Registrar of firms and societies				
2.	Income tax department (mention PAN no. with copy of latest income tax clearance certificate)				
3.	Labour Department Registration certificate				
4.	GST				
5.	Details of EPF account and registration (wherever applicable)				

FINANCIAL STATUS

Sr. no	Financial year	Turnover of the firm (in Rs. lacs)	Profit / loss	Enclosed certified copies of audited balance sheets / chartered accountant's certificate.	
				Yes	No
1	2018 - 2019				
2	2019 - 2020				

3	2020 - 2021				

Furnish copies of audited Balance Sheet and Profit & loss account (audited) for the last three years.

Signature of the Applicant

PROFORMA -1

PARTICULARS IN RESPECT OF WORK EXECUTED

Sr. No	Name of the work/ project executed with address	Short description of work executed	Name and address of owner and consultant	Value of work executed	Stipulated time of completion	Date of commencement	Date of completion	Any other relevant information
1								
2								
3								
4								

Signature of the Applicant

Note The contractor shall mention only those works executed during last 3 years which fulfills the eligibility criteria on this page.

The list is to substantiated with the documentary evidence such as work order / completion certificates in absence of which the application is liable to be rejected.

Other works should be mentioned on separate sheet.

PROFORMA- 2

LIST OF KEY PERSONAL PERMANANTLY EMPLOYED

Sr. no.	Name	Designation	Qualification	Experience	Years with the Firm	Any other information
1						
2						

3						
4						
5						

Signature of the Applicant

PROFORMA -3

PARTICULARS IN RESPECT OF WORK IN HAND

Sr. No	Name of the work/ project executed with address	Short description of work executed	Name and address of owner and consultant	Value of work executed	Stipulated time of completion	Status Of Work	Any other relevant information
1							
2							
3							
4							

Signature of the Applicant

Use separate sheet ,if required.

OTHER INFORMATION

1. Work force permanently employed

   i) Mason

   ii) Carpenters

   iii) Mechanics

   iv) Electricians

   v) Mates / helpers

   vi) Others

2. Work shop / manufacturing unit facilities

   i) Location

   ii) Area

   iii) Type of structure

   iv) Type of facilities

3. List of major constructional equipments in possession of the firm

Signature of the Applicant

List of Documents enclosed with application form.

1. Status of the Firm / Registration certificate / Memorandum of association

2. Income Tax clearance certificate.

3. GST

4. Work contract tax clearance certificate

5. EPF registration certificate

6. Copies of proof regarding the work executed like work order and completion certificate.

7. Electrical contractor license (wherever applicable)

8. Photograph of major work executed.

9. Certified copies of audited balance sheets / chartered accountants certificates.

10. Copy of power of attorney (wherever applicable)

11. Demand draft / pay order of Rs. 1000/- in favour of Central Bank of India Zonal Office Patna payable at Patna

Note - please tick the certificates / documents attached.

Signature of the Applicant